

Programación General Anual



Nombre del Centro

IES Luisa Sigea

Código del centro

16010030

Curso académico

2024/2025

Fecha del informe

29/11/2024

Índice

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior
 - Se necesita la dotación de la plaza de administrativo para el centro educativo. El equipo directivo lleva asumiendo las labores administrativas durante cuatro cursos escolares y la carga de trabajo es bastante significativa, al ser un centro de nueva creación bilingüe, con una unidad de educación especial/TVA y con las obras de expansión del centro. La administración realizó un contrato a una compañera auxiliar administrativa entre el 18 de junio y el 19 de julio de 2024. Se espera y desea que se vuelva a contratar a un profesional administrativo hasta que se dote la vacante del mismo.
 - Las obras de la fase II se terminaron al inicio del curso escolar 2023/2024 en septiembre, si bien es cierto que faltan por hacer algunas revisiones y ajustes. Sigue, en cambio, sin poder ocuparse la zona del aparcamiento del edificio y la parte contigua al polideportivo. Al día de la fecha de esta memoria, las obras de la fase III no han empezado, es más, la obra ni siquiera ha sido adjudicada todavía. Se confía en que para el inicio del curso 2025/26 en septiembre estén terminadas, ya que ahí va el aulario de bachillerato.
 - Seguimos teniendo problemas con el funcionamiento de la red wifi. Estamos en contacto con el CAU casi a diario para intentar solucionar el problema, ya que somos un centro digital y muchos días tanto el profesorado como el alumnado tiene serias dificultades para acceder a la red, lo que afecta seriamente al desarrollo de las clases. Trabajamos con licencias digitales, y los alumnos no pueden acceder a ellas cuando están en el centro, lo cual influye de manera negativa en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
 - Limpieza. Con motivo de la ampliación del centro con las obras de la fase II, se realizó una nueva contratación por un año de duración a la empresa Limpiatraman, manteniendo a la trabajadora de la limpieza a jornada completa más la contratación de una nueva trabajadora a media jornada.
 - Transporte escolar. Continúa utilizando el transporte escolar el alumno de Villarrubio, pero no se ha contemplado que pueda asistir al centro educativo alumnado de la comarca de Tarancón.
 - Se propone a la administración educativa bajar la ratio de alumnado en Secundaria a 25 alumnos por aula para optimizar la práctica docente y el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.
 - Nuestro centro pasa a ser IESO a ser IES. Por ello, se han recibido diez ordenadores portátiles para el alumnado y tres ordenadores portátiles para poder prestar al profesorado. Se solicitará una pantalla interactiva para el grupo de primero de

bachillerato al servicio de innovación y programas.

- Al igual que existen coordinaciones y responsables de bilingüismo y otros planes, solicitamos que en los centros ordinarios que hay Unidades de Educación Especial, exista la figura de coordinación de inclusión y que haya horas lectivas para el desarrollo de reuniones para preparar y planificar las actividades de inclusión que se lleven a cabo. A lo largo de este curso ya se han realizado muchas de estas actividades entre la ESO y la unidad de Educación Especial, que han sido muy positivas para todo el alumnado y profesorado del centro, pero al igual que las actividades extracurriculares y complementarias o las que se llevan a cabo en el programa bilingüe, consideramos que se deben programar y coordinar.
- Se debería formar al profesorado de educación secundaria para atender las clases del alumnado de inclusión educativa y de la unidad de educación especial por las peculiaridades y por las necesidades específicas que presenta este tipo de alumnado. Desde el centro se seguirá participando en la creación de grupos de formación, seminarios o grupos de trabajo a este respecto.
- Se quiere recalcar la necesidad de incluir a aquellos alumnos a los que no se les da una oportunidad de continuar y ser atendidos en el sistema público de enseñanza con respecto a la discapacidad y la educación especial, ya que no entienden de límites de años, ni de ratios, pero sí de una atención educativa aún más individualizada que cualquier otro alumnado del sistema educativo, máxime por la necesidad de recursos personales y profesionales que necesitan en función de su porcentaje de discapacidad, de su grado de dependencia y su nivel específico de cuidado y atención (PT, AL, ATE, Fisioterapeuta;).
- Se deberían crear plazas en plantilla en la unidad de educación especial para que este tipo de alumnado tan sensible y vulnerable tuviera una atención profesional del profesorado con continuidad y no expuesto a cambios en cada curso escolar. La vinculación afectivo-emocional del alumnado con el profesorado es fundamental para el desarrollo de su proceso de enseñanza-aprendizaje. Del mismo modo, el personal ATE debería iniciar y finalizar el curso con el alumnado y no estar a expensas de traslados o cambios a mitad de curso escolar.
- Se crea la necesidad de que, en función de la autonomía de centros, haya una continuidad del profesorado en los centros educativos para la estabilidad y calidad educativa de la enseñanza. El personal interino, previo informe del equipo directivo del centro, debería tener derecho a continuar en el centro educativo, mientras no se cubra la vacante por los procedimientos habituales de concurso-oposición.
- Se sigue trabajando en conseguir la autorización para impartir enseñanzas EBO, en coordinación con el CEIP *Gloria Fuertes*, y poder dar una continuidad a este alumnado tan sensible en la TVA, sin necesidad de pasar por la ESO. Sería una redistribución de recursos educativos entre el CEIP y el IESO para favorecer al alumnado de inclusión que no llega todavía a los 16 años, pero que están desmotivados en el CEIP ya por su propia edad. La inspectora de referencia del centro ha elevado informe favorable al respecto, pero este trabajo de coordinación ha sido frenado por los asesores de Inclusión de la delegación provincial de Cuenca.
- Se debe continuar con la formación del profesorado en la gestión de aulas virtuales a través de la plataforma EducamosCLM y el recurso LeemosCLM.
- Se necesita introducir la formación tanto para el alumnado como para el profesorado en resolución de conflictos y mediación.

- Se tiene que insistir en las familias en la necesidad de utilizar la plataforma educativa EducamosCLM como medio fundamental de comunicación y gestión con la administración educativa. Se sigue ayudando en la cumplimentación de ayudas de libros, solicitudes de admisión, matrículas, gestión y uso de la plataforma.
- Se tiene que aumentar la participación, información y formación del AMPA y las familias. Desde el centro se está a total disposición para las demandas del AMPA, así como de su difusión entre las familias y su participación en la misma.
- Se tiene que mejorar el control en las guardias de recreo y el uso de la biblioteca. No hay recursos de profesorado suficiente para poder llevar a cabo esta labor.
- Se tienen que imponer medidas más restrictivas del uso del móvil y tabletas. Se han modificado las NCOF en este sentido y se ha informado tanto al alumnado como a las familias.
- Se tiene que habilitar un Aula de convivencia. No hay recursos de profesorado suficiente para poder llevar a cabo esta labor.
- Se necesita fomentar el Plan de Lectura de Centro. Desde el departamento Sociolingüístico se está incidiendo en este punto al resto de departamentos del centro.
- Se necesita mejorar la planificación de las actividades extracurriculares y complementarias. Se trabaja también en este sentido con la persona responsable de estas actividades.
- Se viene reclamando personal de orientación a jornada completa. Sería conveniente generar una plaza de orientación en el centro para que el orientador pudiera conocer mejor cada uno de los casos del centro y tener continuidad con el alumnado.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Garantizar una inclusión real y efectiva				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Coordinación del equipo de Orientación, tutores y jefatura de estudios.	Todo el curso	Jefatura de estudios y equipo de Orientación	Profesorado	Reuniones de tutores y sesiones de evaluación
Prevención de las dificultades de aprendizaje y puesta en práctica de mecanismos de refuerzo y flexibilización.	Todo el curso	Jefatura de estudios y equipo de Orientación	Profesorado	Reuniones de tutores y sesiones de evaluación
Continuación del programa DIVERSIFICACIÓN	Todo el curso	Equipo directivo y equipo de	Profesorado	Reuniones de tutores y sesiones de

		Orientación		evaluación
Implantación de nuevos recursos y mejora de los que ya tenemos en relación a la UNIDAD DE EDUCACIÓN ESPECIAL	Todo el curso	Equipo directivo y equipo de Orientación	Profesorado	Seguimiento y memorias

Objetivo: Fomentar el hábito y dominio de la lectura				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Ampliación del Plan de Lectura	Todo el curso	Responsable del Plan de Lectura y profesorado	Leemos CLM. Dotación para la Biblioteca. Profesorado.	Evaluación del Plan de Lectura.
Actividades recogidas en el Plan de Lectura	Todo el curso	Responsable del Plan de Lectura	Leemos CLM. Dotación para la Biblioteca.	Evaluación del Plan de Lectura.
Formación ABIESWEB. Colocación de los libros de lectura donados por las familias, siguiendo la Clasificación Decimal Universal (CDU).	Todo el curso	Responsable del Plan de Lectura.	Económicos y humanos.	Gestión y uso de la biblioteca escolar.

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Realizar reuniones de la Junta de delegadas /os y darles más participación en el centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones trimestrales	Todo el curso	Jefatura de estudios y equipo de Orientación	Profesorado y alumnado	Reuniones de tutores. CCP Y claustro.

Objetivo: Fomentar el respeto a la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Charlas	Todo el curso	Jefatura de estudios y equipo de Orientación	Humanos. Profesorado y alumnado	Reuniones de tutores. Tutorías.

Objetivo: Fortalecer las capacidades afectivas del alumnado y rechazar la violencia

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Charlas	Todo el curso	Jefatura de estudios y equipo de Orientación	Humanos. Profesorado y alumnado	Reuniones de tutores. Tutorías.

Objetivo: Revisar y adaptar las Normas de Convivencia				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Revisión y adaptación del documento	Todo el curso	Equipo directivo. Profesorado.	Humanos	En CCP y claustro

Objetivo: Continuar con las medidas reflejadas en el PIC y evaluarlo al finalizar el curso para adaptarlo a las necesidades del centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Seguimiento de las medidas reflejadas en el Plan de Igualdad y Convivencia	Todo el curso	Jefatura de Estudios	Profesorado	Análisis de los documentos generados

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Continuar con la coordinación con otros centros, servicios, entidades, empresas e instituciones y realizar protocolos de coordinación e intercambio de información entre los centros escolares.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones con el Excmo. Ayuntamiento de Tarancón (trabajadora social, técnico de familia, centro de la mujer, servicios sociales, etc.)	Todo el curso	Equipo directivo y Orientación	Humanos	Reuniones de equipo, CCP y claustros
Reuniones con el CEIP Gloria Fuertes y el CEIP Duque de Ríansares para el traspaso de información (programaciones, alumnos, etc.)	Todo el curso	Equipo directivo y Orientación. Profesorado.	Humanos	Reuniones de equipo, CCP y claustros
Coordinación con la Asociación NUEVA LUZ de Tarancón para ofrecer a los alumnos charlas sobre drogas, salud mental, etc.	Todo el curso	Equipo directivo y Orientación.	Humanos	Tutorías, reuniones de tutores, claustro, CCP.
Coordinación con la AMPA Ángela Sigea	Todo el curso	Equipo directivo	Humanos y económicos	CCP y claustro
Coordinación con AFAMIT (comisión de discapacidad)	Todo el curso	Equipo directivo y Orientación	Humanos	Reuniones de equipo y orientación

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Mejorar la competencia comunicativa de la lengua extranjera (inglés)				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Programa de bilingüismo (4º ESO)	Junio 2025	Dpto. Inglés, Dibujo y Geografía e Historia	Profesorado	Análisis de los documentos generados. Claustro, sesiones de evaluación

Objetivo: Consecución del título de Graduado en ESO por aquellos alumnos que presentan dificultades relevantes de aprendizaje				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Programa de Diversificación en 3º y 4º ESO (Diver I y Diver II)	Todo el curso	Dpto. Orientación, equipo directivo	Profesorado	Claustro, sesiones de evaluación

Objetivo: Préstamo de ordenadores y tablets y licencias digitales				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Programa de ayuda de libros de texto	Todo el curso	Equipo directivo, profesorado	Económicos y humanos	CCP y claustro

Objetivo: Desarrollar medidas de inclusión educativa a nivel de aula y centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Programa TITULA-S (1º y 2º ESO)	Todo el curso	Dpto. Orientación, equipo directivo	Profesorado	Análisis de los documentos generados. CCP y claustro

Objetivo: Mejorar la competencia digital del alumnado y del profesorado				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Plan de Digitalización	Todo el curso	Responsable del Plan de Digitalización	Humanos y económicos	Evaluación y análisis del Plan de Digitalización

Objetivo: Promocionar la igualdad, coeducación, respeto a la diversidad, convivencia, prevenir los conflictos y gestionarlos de manera pacífica				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Plan de Igualdad y Convivencia	Todo el curso	Responsable del PIC	Humanos	Evaluación y análisis del PIC

Objetivo: Potenciar la comprensión lectora y fomentar el hábito y dominio de la lectura				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Plan de Lectura	Todo el curso	Responsable del Plan de Lectura	Leemos CLM. Dotación para la Biblioteca.	Evaluación del Plan de Lectura.

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Servicio de transporte escolar para alumno ACNEE				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Transporte escolar. Ruta Villarubio - Tarancón (autobús)	Todo el curso	Inclusión, empresa de autobús	Humanos y económicos	

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Fomentar el uso del aula multisensorial para la unidad de educación especial				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones de departamento	Al término de cada trimestre	Dpto. Orientación	Profesorado TVA	Registro del uso. Evaluación del uso, perfiles del alumnado

Objetivo: Actualizar la página web del centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Mejora de la web	Todo el curso	Equipo directivo / Responsable de formación y digitalización	Humanos	Gestión y uso de la web
Objetivo: Claustros y Consejo Escolar online	Todo el curso	Equipo directivo	Humanos/ tecnológicos	Claustro, CCP

Objetivo: Dotar de estanterías y ordenador la biblioteca escolar				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Adquisición de material, siempre que el presupuesto lo permita	Todo el curso	Equipo directivo / Responsable del Plan de	Humanos y económicos	Gestión y uso de la biblioteca escolar.

		Lectura		

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Convivencia y valores democráticos
 - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
 - Orientación y tutoría
- Competencias clave
 - Refuerzo de la competencia lectora
 - Refuerzo de la competencia matemática
- Compromiso profesional
 - Compromiso con la mejora y calidad educativas
 - Participación en el centro
- Comunicación y liderazgo
 - Comunicación
 - Liderazgo
- Enseñanza - aprendizaje
 - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
 - Práctica y gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje

- Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM
 - Bienestar emocional
 - Educación inclusiva
 - Éxito educativo y prevención del abandono escolar
 - Radio educativa
 - Proyectos bilingües
- Transformación digital
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM
- Particularidades del centro

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades

extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
PRIMERA	8:30	9:25	55
SEGUNDA	9:25	10:20	55
RECREO	10:20	10:35	15
TERCERA	10:35	11:30	55
CUARTA	11:30	12:25	55
RECREO	12:25	12:40	15
QUINTA	12:40	13:35	55
SEXTA	13:35	14:30	55
SÉPTIMA	14:30	15:25	55

- Particularidades del centro

El horario para el **Programa de Transición a la Vida Adulta** es de 8:30 a 13:35, dividido en cinco sesiones de 55 minutos y dos recreos de 15 minutos, a las 10:20 y a las 12:25. Con esta organización, coinciden los períodos con la ESO y bachillerato, por lo que es mejor para compartir actividades y mejorar su inclusión.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
1º BACH	Dª. Paula Olaya Vila	Miércoles de 13:35 a 14:30
1º ESO A	Dª. Marta Leache Cerdán	Martes de 9:25 a 10:20
1º PFTVA C	Dª. Isabel de las Heras Melero	Miércoles de 12:40 a 13:35
2º PFTVA B	Dª. Almudena Morillas Poyatos	Miércoles de 12:40 a 13:35
4º ESO A	D. Benito Samaniego Conde	Lunes de 11:30 a 12:25
5º PFTVAB	Dª. Almudena Morillas Poyatos	Miércoles de 12:40 a 13:35
1º ESO B	D. Manuel Beltrán Alcántara	Jueves de 8:30 a 9:25
2º PFTVA C	Dª. Isabel de las Heras Melero	Miércoles de 12:40 a 13:35
4º ESO B	D. Mario Ranchal Bielsa	Miércoles de 10:35 a 11:30
2º ESO A	D. Daniel Varea Martínez	Martes de 10:35 a 11:30
DIVER II	Dª. María Sandra Romero Martínez	Miércoles de 11:30 a 12:25
2º ESO B	Dª. Andrea Poveda Defez	Martes de 10:35 a 11:30
4º PFTVA B	Dª. Almudena Morillas Poyatos	Miércoles de 12:40 a 13:35
4º PFTVA C	Dª. Isabel de las Heras Melero	Miércoles de 12:40 a 13:35
3º ESO A	Dª. Annabel Alcaide Carmona	Miércoles de 9:25 a 10:20
5º PFTVA C	Dª. Isabel de las Heras Melero	Miércoles de 12:40 a 13:35
3º ESO B	Dª. Rocío Martínez Collado	Lunes de 12:40 a 13:35
DIVER 1	D. Alejandro Hurtado García	Viernes de 12:40 a 13:35

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Tarancón - 16004534 - Uclés	Transporte Escolar

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

La distribución de los dos periodos de descanso de 15 minutos cada uno, cada dos sesiones lectivas, se debe a que nuestro alumnado está entre los 12 y los 17 años y consideramos que necesitan varios descansos cortos, para poder reponer y liberar la energía propia de su edad.

En cuanto a la distribución de las materias, se ha realizado según lo establecido en el currículo y se ha adaptado para dar una respuesta lo más adecuada posible para atender a nuestro alumnado. Se ha seguido criterios pedagógicos como:

- Adecuar en lo posible al ritmo de actividad del alumnado
- Períodos iniciales: actividad de máxima concentración.
- Períodos finales: actividades más relajadas (imaginativas, manipulativas, creativas como las materias de música, educación plástica y visual, educación física.
- Periodos de dos sesiones seguidas para poder poner en práctica metodologías activas.

Pero al ser un centro de nueva creación y contar con varios profesores a media jornada, es muy complejo poder concretar estos criterios en todos los grupos.

El centro también cuenta con una unidad de educación especial en la que se desarrollan los programas de TRANSICIÓN A LA VIDA ADULTA BÁSICO Y DE CAPACITACIÓN en ARTES GRÁFICAS. En ambos programas, la suma de horas lectivas es de 25, contando con 2 horas y media para recreos. Se ha establecido para estas enseñanzas un horario de lunes a viernes desde las 08:30 h hasta las 13:35, con cinco sesiones lectivas, porque veníamos observando que a partir de las 13:00 horas su rendimiento era más bajo y demostraban cansancio. Además, con esta nueva organización, coinciden los periodos con la ESO por lo que es mejor para compartir actividades y mejorar su inclusión.

Respecto a la distribución de los espacios, el primer condicionante que hemos tenido en cuenta ha sido el número de alumnos que hay en cada clase, para poder así distribuir las aulas de manera lógica.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Alcaide Carmona, Annabel	0590 - INGLES	AS. LING. - J.DEPARTA	null
Alonso Rebollo, Adriana	0591 - PRODUCCION EN ARTES GRAFICAS	null	null
Beaterio Ortiz, Lourdes	0590 - ECONOMIA	COR.FT.DIG - J.DEPARTA	null
Beltrán Alcántara, Manuel	0590 - TECNOLOGIA	null	null
Bermejo Peña, Rosalía	0597 - EDUCACION ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	Sánchez Cruz, María del Pilar
Bueno Tébar, Isabel María	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Carmona Pérez, Alberto	0590 - ORIENTADOR/A	J.DEPARTA - EM.INT.EQ1	null
Casas Selva, María	0590 - INGLES	J.ESTUDIOS - COR B.PRO - EM.INT.EQ1	null
de Ángel López, Patricia	0590 - DIBUJO	ES.EQ.AUX - J.DEPARTA	null
de las Heras Melero, Isabel	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	EM.EQ.AEV	null
González García, María Pilar	0590 - FRANCES	J.DEPARTA	null
Herranz Pérez, Vanesa	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	EM.EQ.AUX	null
Hurtado García, Alejandro	0590 - APOYO AL AREA DE LENGUA Y CIENCIAS SOCIALES	null	null
Jiménez Pérez, Emilio	RELIGION	null	null
Leache Cerdán, Marta	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	J.DEPARTA	null
López Jiménez, Sonia	0590 - MATEMATICAS	J.DEPARTA - EM.EQ.AUX	null
López Ortega, Irene María	0590 - DIBUJO	null	null
López Torralba, Eva María	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	EM.JEFE.EM - C.PREV. - SECRETARIO - ES.JEF.INT	null
Martínez Collado, Rocío	0590 - TECNOLOGIA	J.DEPARTA	null
Morillas Poyatos, Almudena	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Olaya Vila, Paula	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	EM.JEF.INT - ES.JEFE.EM - J.DEPARTA - R. PLAN LE	null
Ortiz Olivares, Yolanda	0590 - MATEMATICAS	ES.EQ.AEV	null
Panadero Gascueña, María Amor	0590 - INGLES	null	null
Pontones Lahoz, Juan José	0590 - EDUCACION FISICA	J.DEPARTA - EM.EQ.AUX	null
Poveda Defez, Andrea	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Ranchal Bielsa, Mario	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Roldán García, José Luis	0590 - FISICA Y QUIMICA	DIRECTOR - EM.INT.EQ1	null
Romero Martínez, María Sandra	0590 - APOYO AL AREA DE CIENCIAS O TECNOLOGIA	ES.INT.EQ1	null
Sáez Fernández, Andrea	0590 - FILOSOFIA	J.DEPARTA	null

Samaniego Conde, Benito	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	J.DEPARTA - EM.EQ.AEV	null
Sánchez Cruz, María del Pilar	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Tesías Montoya, Elena María	0590 - MUSICA	J.DEPARTA - EM.EQ.AUX	null
Varea Martínez, Daniel	0590 - FISICA Y QUIMICA	J.DEPARTA	null

- Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Alcaide Carmona, Annabel	0590 - INGLES	AS. LING. - J.DEPARTA	null
Beaterio Ortiz, Lourdes	0590 - ECONOMIA	COR.FT.DIG - J.DEPARTA	null
Carmona Pérez, Alberto	0590 - ORIENTADOR/A	J.DEPARTA - EM.INT.EQ1	null
Casas Selva, María	0590 - INGLES	J.ESTUDIOS - COR B.PRO - EM.INT.EQ1	null
de Ángel López, Patricia	0590 - DIBUJO	ES.EQ.AUX - J.DEPARTA	null
González García, María Pilar	0590 - FRANCES	J.DEPARTA	null
Jiménez Pérez, Emilio	RELIGION	null	null
Leache Cerdán, Marta	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	J.DEPARTA	null
López Jiménez, Sonia	0590 - MATEMATICAS	J.DEPARTA - EM.EQ.AUX	null
Martínez Collado, Rocío	0590 - TECNOLOGIA	J.DEPARTA	null
Olaya Vila, Paula	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	EM.JEF.INT - ES.JEFE.EM - J.DEPARTA - R. PLAN LE	null
Pontones Lahoz, Juan José	0590 - EDUCACION FISICA	J.DEPARTA - EM.EQ.AUX	null
Roldán García, José Luis	0590 - FISICA Y QUIMICA	DIRECTOR - EM.INT.EQ1	null
Sáez Fernández, Andrea	0590 - FILOSOFIA	J.DEPARTA	null
Samaniego Conde, Benito	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	J.DEPARTA - EM.EQ.AEV	null
Tesías Montoya, Elena María	0590 - MUSICA	J.DEPARTA - EM.EQ.AUX	null
Varea Martínez, Daniel	0590 - FISICA Y QUIMICA	J.DEPARTA	null

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
1º ESO A	Leache Cerdán, Marta
2º PFTVA B	Morillas Poyatos, Almudena
5º PFTVAB	Morillas Poyatos, Almudena
1º BACH	Olaya Vila, Paula
4º ESO A	Samaniego Conde, Benito
1º PFTVA C	de las Heras Melero, Isabel
1º ESO B	Beltrán Alcántara, Manuel
4º ESO B	Ranchal Bielsa, Mario
2º PFTVA C	de las Heras Melero, Isabel
DIVER II	Romero Martínez, María Sandra
2º ESO A	Varea Martínez, Daniel
4º PFTVA B	Morillas Poyatos, Almudena
2º ESO B	Poveda Defez, Andrea
4º PFTVA C	de las Heras Melero, Isabel
3º ESO A	Alcaide Carmona, Annabel
5º PFTVA C	de las Heras Melero, Isabel
3º ESO B	Martínez Collado, Rocío
DIVER 1	Hurtado García, Alejandro

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, viernes 12:40-13:35
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, miércoles 14:30-15:25
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	Previsión: Trimestral y según necesidades
	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Semanal según horario y planificación
	Biblioteca	Semanal según horario y planificación
	Proyecto Escolar Saludable	
	Convivencia	Semanal según horario y planificación
	Coordinación lingüística	Semanal según horario y planificación
	Riesgos Laborales	Semanal según horario y planificación
	Igualdad	Semanal según horario y planificación

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

A continuación, se detallan las actividades programadas por los departamentos didácticos

para este curso. Su seguimiento y proceso de evaluación se realizará a través del DOCUMENTO ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR, que se localiza en TEAMS y que será entregado al responsable de actividades extracurriculares y complementarias.

Actividades conmemorativas en centros educativos (Resolución de 14 de junio de 2023)

El desarrollo de un currículo competencial implica un aprendizaje integral que debe venir acompañado de un conocimiento y compromiso con la sociedad en la que vive nuestro alumnado. En este sentido, los días internacionales sirven para recordar cuestiones de gran interés colectivo en torno a problemas mundiales y, de esta manera, seguir reforzando los logros de la Humanidad.

Los centros educativos incorporarán en su Programación General Anual la realización de actividades de conmemoración de los siguientes días: día internacional de eliminación de la violencia contra la Mujer (25 de noviembre), día de la Constitución española (6 de diciembre), día escolar de la No Violencia y de la Paz (30 de enero), día internacional de la Mujer (8 de marzo), día internacional del Libro (23 de abril), día de Europa (9 de mayo), así como cuantos otros días considere el centro educativo en ejercicio de su autonomía.

Desde el centro se dará prioridad a las **actividades organizadas** y/o propuestas desde la **Consejería de Educación**, así como desde el resto de las **instituciones y entidades públicas** (Museos, Congreso de los Diputados, Parques Arqueológicos, Diputación, Ayuntamiento, FFAA, Guardia Civil, Cuerpo Nacional de Policía, Instituto de la Mujer, etc.) y aquéllas sin ánimo de lucro (ONG, asociaciones locales, regionales, etc.) que sean **gratuitas** o tengan un **coste reducido** para los **alumnos**.

El viaje de fin de curso para los alumnos de 4º ESO que se realizará tendrá un importe estimado aproximadamente de unos 600€, siempre y cuando el destino, aún por decidir y aprobar en Consejo Escolar, no incluya trayecto en avión que lo encarece.

En el resto de las actividades en las que haya que desplazarse **fuera** de la localidad de **Tarancón** dependerá del **lugar** y el **importe** del **autobús** intentando siempre que para los alumnos sea el menor desembolso posible.

RELACIÓN DE ACTIVIDADES						
RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Dpto. Artes Plásticas	Visitas a museos, centros de arte, fundaciones, etc.	Voluntario	Extracurricular	Todos	Todo el curso	Humanos y económicos
Dpto. Ciencias de la Naturaleza y Geografía e Historia	Visita al parque de El Hosquillo y Albaladejito	Voluntario	Extracurricular	1º y 3º ESO	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Ciencias de la Naturaleza	Visita al MUPA Y Museo de las Ciencias	Voluntario	Extracurricular	1º y 4º ESO, 1º Bach.	2ª o 3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Ciencias de la Naturaleza	Conoce la Fauna (GREFA)	Voluntario	Extracurricular	1º ESO	En lista de espera	Humanos y económicos
Dpto. Ciencias de	Charla Programa Aula	Voluntario	Extracurricular	3º ESO	28 abril	Humanos y

la Naturaleza					2025	económicos
Dpto. Ciencias de la Naturaleza	Charla sobre la Laguna del Hito	Obligatorio	Complementaria	1º y 4º ESO, 1º bach.	16 octubre	Humanos
Dpto. Ciencias de la Naturaleza	Limpieza del río Riánsares	Obligatorio	Complementaria	4º ESO y TVA	11 octubre	Humanos
Dpto. Economía	Visita a una empresa	Obligatorio	Complementaria	4º ESO	Por determinar	Humanos
Dpto. Economía	Visita a la Casa de la Moneda y Timbre (Madrid)	Voluntario	Extracurricular	4º ESO	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Educación Física	Jornadas de Iniciación Deportiva 3-18. Somos deporte	Voluntario	Extracurricular	Todos los cursos	Por determinar	Humanos
Dpto. Educación Física	Marcha nórdica	Obligatorio	Complementaria	1º y 2º ESO	18 noviembre 2024	Humanos
Dpto. Educación Física	Visita a la piscina de la localidad	Obligatorio	Complementaria	Por determinar	Por determinar	Humanos
Dpto. Educación Física	Viaje a Andorra	Voluntario	Extracurricular	Por determinar	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Educación Física	Gimnestrada Somos Deporte 3-18	Voluntario	Extracurricular	Por determinar	Por determinar	Humanos
Dpto. Educación Física	Carrera San Silvestre	Voluntario	Complementaria	1ª evaluación	Todos los cursos	Humanos
Dpto. Educación Física	Raid Multiaventura. Somos Deporte. Alarcón	Voluntario	Complementaria	Por determinar	Por determinar	Humanos
Dpto. Educación Física	Carrera Solidaria	Voluntario	Complementaria	Por determinar	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Educación Física	Visita al Mutua Open de tenis (Madrid)	Voluntario	Extracurricular	Por determinar	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Educación Física	Todas las actividades organizadas por el Ayuntamiento de Tarancón y la Asociación de Salud Mental "Nueva Luz" (Tarancón)	Voluntario	Complementaria/ extracurricular	Por determinar	Por determinar	Humanos
Dpto. Educación Física	Unidad didáctica de natación	Obligatorio	Complementaria	1º bach.	Enero y febrero 2025	Humanos
Dpto. Educación Física	Realización de senderos alrededor de Tarancón (a pie/ bicicleta)	Voluntario	Complementaria/ extracurricular	1º bach.	Por determinar	Humanos
Dpto. Filosofía	Olimpiada filosófica de Castilla-La Mancha y Olimpiada Nacional	Voluntario	Extracurricular	4º ESO y 1º bach.	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Filosofía	Charlas	Obligatorio	Complementaria	4º ESO y 1º bach.	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Física y química	Participación en miniolimpiadas de FyQ organizada por la	Voluntario	Extracurricular	3º ESO	Por determinar	Humanos y económicos

	asociación de profesores de FyQ de Castilla-La Mancha					
Dpto. Física y química	Participación en las jornadas de física del paquete de Atracciones de Madrid	Voluntario	Extracurricular	4º ESO	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Física y química	Participación en Olimpiadas de Química organizada por la RSEQ.	Voluntario	Extracurricular	1º bach.	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Francés	Intercambio correspondencia virtual con el Athénée Royal Simone Veil de Beaumont	Obligatorio	Complementaria	2º y 3º ESO	Todo el curso	Humanos y tecnológicos
Dpto. Francés	Intercambio quedada en Madrid con los estudiantes belgas	Voluntario	Extracurricular	2º y 3º ESO	Todo el curso	Humanos y económicos
Dpto. Francés	Cine en V.O.	Voluntario	Extracurricular	1º, 2º y 3º ESO	Todo el curso	Humanos y económicos
Dpto. Religión	Belén y exposición de los dominicos (Ocaña)	Voluntario	Extracurricular	1º ESO	1ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Religión	En busca del Santo Grial: Valencia	Voluntario	Extracurricular	1º y 2º ESO	Abril	Humanos y económicos
Dpto. Religión	Visita a un templo cristiano y al Centro Ecuénmico de las Misioneras de la Unidad en Madrid	Voluntario	Extracurricular	2º y 3º ESO	2ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Religión	Tras los pasos del Beato de Liébana: catedral de Burgos, catedral y monasterios de Santander, Liébana y Santillana del Mar	Voluntario	Extracurricular	3º ESO	Mayo-junio	Humanos y económicos
Dpto. Religión	Monasterios de la Encarnación y de las Descalzas Reales (Madrid)	Voluntario	Extracurricular	4º ESO	2ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Religión	Viaje al Toledo de las tres religiones/lugares religiosos emblemáticos de la provincia de Madrid	Voluntario	Extracurricular	4º ESO	2ª/3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Religión	Museo de los misioneros combonianos, templo cristiano y catedral de la Almudena	Voluntario	Extracurricular	1º bach.	1ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Religión	Visita al Albergue de San Juan de Dios y al Centro Ecuénmico de las Misioneras de la Unidad.	Voluntario	Extracurricular	1º bach.	2ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Geografía e	Visita al Museo	Voluntario	Extracurricular	1º y 2º ESO	2ª	Humanos y

historia	Arqueológico Nacional				evaluación	económicos
Dpto. Geografía e historia	Visita al parque arqueológico de Segóbriga	Voluntario	Extracurricular	1º ESO	3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Geografía e historia	Visitas a exposiciones, museos, archivos, etc	Voluntario	Complementaria/ Extracurricular	1º a 4º ESO	Todo el curso	Humanos y económicos
Dpto. Geografía e historia	Visita guiada a la ciudad medieval, catedral y museo de Cuenca	Voluntario	Extracurricular	2º ESO	3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Geografía e historia	Visita al Centro de Recuperación de Fauna y Silvestre y Centro de Investigación Agroforestal de Albaladejito.	Voluntario	Extracurricular	3º ESO + TVA	19 marzo 2025	Humanos y económicos
Dpto. Geografía e historia	Visita al Congreso de los Diputados o al Senado. Madrid	Voluntario	Extracurricular	3º ESO	2ª/3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Geografía e historia	Visita al Museo Naval de Madrid	Voluntario	Extracurricular	4º ESO + Diver II + 1º Bach.	8 noviembre 2024	Humanos y económicos
Dpto. Geografía e historia	Visita al Museo Nacional de Arte Reina Sofía (Madrid)	Voluntario	Extracurricular	4º ESO	3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Tecnología	Participación en talleres de robótica y drones en el Museo de las Ciencias de Castilla-La Mancha	Voluntario	Extracurricular	1º, 2º, 3º y 4º ESO	2ª o 3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Tecnología	Visita a Fablab (Cuenca)	Voluntario	Extracurricular	1º, 2º, 3º y 4º ESO + 1º bach.	2ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Tecnología	Visita a alguna empresa relevante de Tarancón	Voluntario	Extracurricular	1º, 2º, 3º y 4º ESO + 1º bach.	3ª evaluación	Humanos
Dpto. Tecnología	Ciberliga	Voluntario	Extracurricular	4º ESO	1ª evaluación	Humanos
Dpto. Inglés	Celebración de festividades: Halloween, Thanksgiving Day, Christmas, St. Valentine's Day	Obligatorio	Complementaria	Todos los cursos	Todo el curso	Humanos
Dpto. Inglés	Viaje de inmersión lingüística (España)	Voluntario	Extracurricular	3º ESO	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Inglés	Asistencia a la representación de una obra teatral en inglés o visionado de una película en V.O.	Voluntario	Complementaria/ extracurricular	Por determinar	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Inglés	Visita guiada en inglés a la ciudad de Toledo o Cuenca	Voluntario	Extracurricular	Por determinar	3ª evaluación	Humanos y económicos

Dpto. Lengua Castellana y Literatura	Visitas a bibliotecas, encuentros con autores, rutas literarias, representaciones teatrales, charlas, etc.	Voluntario	Complementaria/ extracurricular	Por determinar	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Lengua Castellana y Literatura	Asistencia al Festival Juvenil de teatro grecolatino de Segóbriga	Voluntario	Extracurricular	Por determinar	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Matemáticas	Día de Pi	Voluntario	Complementaria/ extracurricular	Todos los cursos	Semana del 14 de marzo	Humanos
Dpto. Matemáticas	Museo de las Ilusiones de Madrid	Voluntario	Extracurricular	Por determinar	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Matemáticas	Olimpiada Matemática fase provincial	Voluntario	Extracurricular	Por determinar	3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Música	Realización de conciertos	Voluntario	Complementaria/ extracurricular	Todos los cursos	Todo el curso (navidad, final de curso, etc.)	Humanos
Dpto. Música	Salidas a conciertos y/o participación en los mismos	Voluntario	Complementaria/ extracurricular	Todos los cursos	Todo el curso	Humanos y económicos
Dpto. Música	Música en las Aulas	Voluntario	Extracurricular	Por determinar	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Música	Otras propuestas didácticas musicales: charlas, talleres, visitas guiadas, etc.	Voluntario	Complementaria/ extracurricular	Por determinar	Por determinar	Humanos
Dpto. Religión	Viaje a los orígenes del cristianismo. Roma.	Voluntario	Extracurricular	1º bach.	Enero 2025	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Participación en las Jornadas de Puertas Abiertas de la UCLM en Cuenca Toledo o Albacete	Obligatorio	Complementario/ extracurricular	1º bach.	Enero/ febrero	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Visita a la Feria de Orientación AULA en Madrid	Obligatorio	Extracurricular	4º ESO y 1º bach.	Marzo	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Participación en la Feria de FP provincial que organiza la Delegación de Educación.	Obligatorio	Complementario	4º ESO	Abril/mayo	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Visita Biblioteca Quintanar de la Orden. Proyecto Codex in Aula	Voluntario	Extracurricular	TVA-C	2ª/3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Parque Europa	Voluntario	Extracurricular	TVA-B+C	2ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Visita guiada al Museo Paleontológico de Castilla-La Mancha (MUPA)	Voluntario	Extracurricular	Diver I, diver II	Mayo/junio	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Visita al Planetario de Madrid	Voluntario	Extracurricular	Diver I y diver II	Mayo/junio	Humanos y económicos

Dpto. Orientación	Visita a la Warner	Voluntario	Extracurricular	TVA-B+C	3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Visita al Museo de Arte Contemporáneo (Tarancón)	Obligatorio	Complementario	TVA-C	1ª evaluación	Humanos
Dpto. Orientación	Visita a la Fundación Antonio Pérez	Voluntario	Extracurricular	TVA-C	2ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Visita imprenta MG Colors, Tarancón	Obligatorio	Complementario	TVA-C	2ª evaluación	Humanos
Dpto. Orientación	Colaboración con el Centro de Juventud (Tarancón)	Obligatorio	Complementario	TVA-C	3ª evaluación	Humanos
Dpto. Orientación	Visita a la imprenta municipal de Madrid	Voluntario	Extracurricular	TVA-C	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Visita a la biblioteca de Quintanar de la Orden para conocer el proyecto Codice in Aula con estudiantes discapac	Voluntario	Extracurricular	TVA-C	Por determinar	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Huertos ecológicos	Obligatorio	Complementario	TVA-B	1ª evaluación	Humanos
Dpto. Orientación	Ruta de Belenes	Obligatorio	Complementario	TVA-B	1ª evaluación	Humanos
Dpto. Orientación	Paraje de la Hontanilla	Obligatorio	Complementario	TVA-B	2ª evaluación	Humanos
Dpto. Orientación	Albaladejito (centro de información Agroforestal)	Voluntario	Extracurricular	TVA-B	3ª evaluación	Humanos y económicos
Dpto. Orientación	Visita centro de Salud Mental	Obligatorio	Complementario	TVA-B	3ª evaluación	Humanos
Dpto. Orientación	Visita centro Ocupacional	Obligatorio	Complementario	TVA-B	3ª evaluación	Humanos
Dpto. Orientación	Salidas a la piscina municipal	Obligatorio	Complementario	TVA-B	Todo el curso	Humanos
Dpto. Orientación	Museo de las Ciencias de Cuenca	Voluntario	Complementario	DIVER I	Por determinar	Humanos y económicos

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

Para elaborar el presupuesto de este curso, se ha seguido el criterio prioritario para cubrir los

gastos básicos del funcionamiento operativo del Centro: combustible, electricidad, comunicaciones, trabajos realizados por otras empresas y material de oficina y docente. A continuación, se analiza el estado de ejecución del presupuesto a partir de los informes generados por el programa de gestión económica GECE2000 a fecha de 1 de septiembre de 2024.

A continuación se muestra el estado de ingresos y de gastos del curso actual a la fecha referida:

Consejería de Educación y Ciencia			
	F. Operativo Concepto 229	Distintos del F. Operativo	TOTAL
1.- Saldo inicial	1.381,55	5.448,55	6.830,10
2.- Ingresos	17.310,20	3.100,00	20.410,20
3.- Gastos	15.847,64	5.077,05	20.924,69
4.- Saldo Final (1 + 2 - 3)	2.844,11	3.471,50	6.315,61

A continuación se detallan los gastos presupuestados, sumando un total de **58.467,44€**.

1. Gastos de funcionamiento operativo. Concepto 229 (TOTAL: 48.506,97 €)

- Reparación y conservación de edificios y otras construcciones: 5.798,61 €
- Reparación y conservación de maquinaria, instalaciones y utillaje: 5.528,57 €
- Material de oficina: 4.020,71 €
- Suministros: 20.011,08 €
- Comunicaciones: 3.553,20 €
- Primas de seguros: 2.832,35 €
- Gastos diversos: 6.762,45 €

2. Otros gastos distintos de los de funcionamiento operativo (TOTAL: 9.960,47 €).

Programa 421B. Concepto 605: 0,01 €

Programa 422B. Concepto 605: 2.752,93€

Programa 422B. Concepto 608: 893,00 €

Programa 422B. Concepto 612: 132,62 €

Programa 422D. Concepto 605: 917,62 €

Programa 423A. Concepto 487: 3.407,44 €

Programa 457A. Concepto 605: 1.856,85 €

El estado de la cuenta bancaria a fecha 1 de septiembre es de 5.386,61 €. A lo largo del año se han hecho tres libramientos:

- destinado a Materiales Curriculares para el programa 423A de 3.000 € el 16/01/2024;
- del 40% del presupuesto destinado al centro en el 2024 de 11.167,20€ el 22/04/2024;
- el 15/08/2024 un libramiento extraordinario de la Resolución de la Secretaría General de 5.000 €.

En este periodo de tiempo se han realizado pagos de las facturas correspondientes a los gastos de la ayuda de libros del alumnado y los gastos habituales de suministros, material para el instituto y reparaciones.

Es importante que se revise el presupuesto destinado al centro, ya que se trata del mismo presupuesto para este año que para el año 2022 y para el año 2023, a pesar del aumento de alumnado, del profesorado correspondiente y de la ampliación de las instalaciones del instituto con la utilización del nuevo edificio y el pabellón deportivo correspondientes a la fase II de las obras, que finalizó al comienzo del curso escolar 2023/2024.

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico

Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

ÁMBITO I. PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE.

Dimensión I. 1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
1.1. Proyecto educativo	Curso escolar 2024/2025	Revisión, actualización y mejora
1.2. Programación General Anual	Curso escolar 2024/2025	Realización y supervisión (a través de la CCP y del Consejo escolar)
1.3. Norma de organización, funcionamiento y convivencia	Curso escolar 2024/2025	Revisión y actualización
1.4. Programaciones didácticas de áreas o materias, ámbitos	Curso escolar 2024/2025	Supervisión por parte de los departamentos
1.5. Planes y Programas del centro	Curso escolar 2024/2025	Actualización por parte de los encargados de los distintos planes, revisión y evaluación

Dimensión I.2. Funcionamiento de los órganos de gobierno

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
2.1. Equipo directivo	Curso escolar 2024/2025	Evaluación Servicio de Inspección
2.2. Consejo Escolar	27/11/2024 02/12/2024	Votación para la elección de los nuevos miembros y renovación de los miembros
2.3. Claustro del profesorado	Curso escolar 2024/2025	Actualización

Dimensión I.3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
3.1. Departamentos didácticos	Curso escolar 2024/2025	Creación, participación y seguimiento
3.2. Departamento de orientación	Curso 2024/2025	Coordinación con tutores, con orientadores de colegios (primaria-ESO), con profesorado TVA, con equipo directivo y con el resto de departamentos
3.3. Comisión de Coordinación Pedagógica	Miércoles a las 14h30 Curso 2024/2025	Creación, participación de los jefes de departamento como representantes de los departamentos y transmisión de la información a todo el profesorado
3.4. Tutoría	Reuniones semanales Curso 2024/2025	Creación, coordinación con jefatura de estudios y con el orientador
3.5. Equipos docentes	Curso 2024/2025	Coordinación y seguimiento

Dimensión I.4. Funcionamiento de los órganos de participación

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
4.1. Asociación de Madres y Padres de Alumnado	Curso 2024/2025	Renovación, representación y realización de actividades en conjunto
4.2. Asociación de alumnado	Curso 2024/2025	No se ha creado
4.3. Junta de delegados y delegadas	Curso 2024/2025	Creación, atribución de funciones y coordinación con jefatura de estudios

Dimensión I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
5.1. Convivencia	Curso 2024/2025	Información, transmisión y mediación, Coordinación y formación responsable Bienestar del centro, Implicación Equipo directivo
5.2. Absentismo	Curso 2024/2025	Coordinación tutores-orientación-equipo directivo y comisión municipal de absentismo (servicios sociales)
5.3. Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa	Curso 2024/2025	Afirmación y consolidación

Dimensión I.6. Procesos de enseñanza-aprendizaje

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumnado	Curso 2024/2025	Formación y mejora del proceso (claustro de profesorado y familias)
6.2. Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado	Curso 2024/2025	Autoevaluación, cooperación y evaluación por parte del alumnado

Dimensión I.7. Medidas de inclusión educativa

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
7.1. Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas	Curso 2024/2025	Organización, planificación y evaluación (orientación y profesorado de apoyo, equipo directivo, claustro del profesorado)

ÁMBITO II. LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

Dimensión II.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
1.1. Dirección y liderazgo	Curso 2024/2025	Creación, formación y mejora
1.2. Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado	Curso 2024/2025	Flexibilidad, individualidad y ampliación de recursos
1.3. Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales	Curso 2024/2025	Participación, consenso, diálogo, flexibilidad, escucha, comprensión
1.4. Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias	Curso 2024/2025	Paciencia, disponibilidad y ayuda, gestión, comprensión, flexibilidad

1.5. Relaciones con la Asociación de Madres y Padres del alumnado	Curso 2024/2025	Difusión, coordinación, participación
---	-----------------	---------------------------------------

Dimensión II.2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión	Curso 2024/2025	Revisión y mantenimiento, adquisición y mejora
Plantilla y características del personal del centro	Curso 2024/2025	Consolidación y mantenimiento
Organización de grupos y distribución de espacios	Julio 2024 Curso 2024/2025	Planificación, flexibilidad, estudio de casos, disponibilidad y mejora
Recursos externos	Curso 2024/2025	Colaboración, coordinación, participación, necesidad

ÁMBITO III. RESULTADOS ESCOLARES

Dimensión III.1. Resultados académicos del alumnado

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados	Curso 2024/2025	Conocimiento, seguimiento, evaluación, contacto con las familias y el alumnado

Dimensión III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro	Comienzo del curso 2024/2025	Comunicación al claustro y familiares de resultados de evaluación de diagnóstico, análisis y evaluación de los mismos

ÁMBITO IV. RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO

Dimensión IV. 1. Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
1.2. Relación con la administración educativa	Curso 2024/2025	Colaboración, resolución y ayuda
1.3. Relaciones con otras entidades e instituciones	Curso 2024/2025	Colaboración y participación

Dimensión IV. 2. Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
2.1. Coordinación Primaria-Secundaria	Curso 2024/2025	Reuniones de coordinación (profesorado primaria-secundaria-orientadores), transmisión de información y colaboración
2.2. Coordinación con diferentes centros	Curso 2024/2025	Reunión, coordinación, comunicación, disposición y colaboración

Dimensión IV. 3. Vías de comunicación con el entorno

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
3.1. Vías de comunicación y protección de datos	Curso 2024/2025	Uso de plataformas oficiales EducamosCLM y Microsoft Teams

ÁMBITO V. PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN Y MEJORA

Dimensión V.1. Adecuación de los procesos de evaluación interno del centro

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
1.1. La Memoria Anual	Final del curso 2024/2025	Creación, seguimiento y evaluación
1.2. El Plan de Mejora del Centro	Curso 2024/2025	Creación, revisión, actualización y mejora
1.3. El plan de formación del profesorado	Curso 2024/2025	Difusión, actualización, información y participación

Dimensión V.2. Metaevaluación de la evaluación interna

Subdimensiones	Temporalización	Procedimientos
2.1. Adecuación del plan de evaluación interna	Curso 2024/2025	Organización, planificación, mejora y evaluación